

Руководство по системе ЛКС-Портфолио (ЛКСП)

Назначение программы

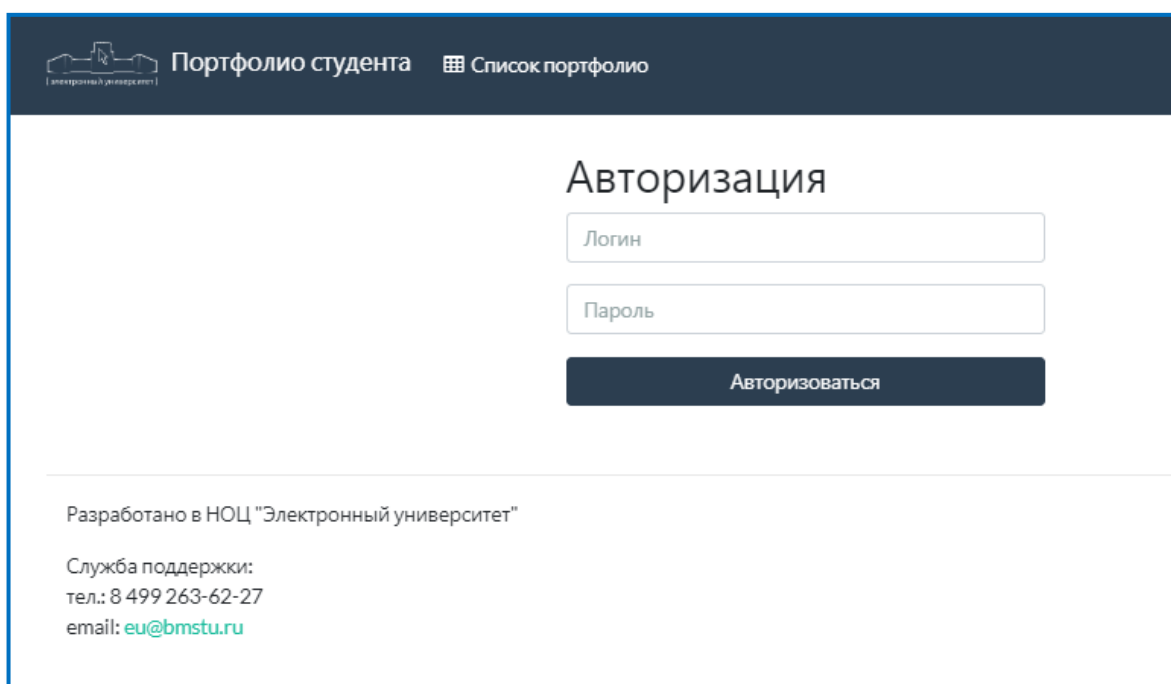
Портфолио студента - информация об учебной и научной деятельности, иных достижениях студента в период обучения.

Система ЛКСП предназначена для ведения университетского портфолио студента.

Система позволяет сформировать портфолио студенту. Все данные, внесенные студентами, проходят модерацию. Сформированное портфолио после модерации может быть опубликовано для общего доступа.

Система представляет собой сервер с возможностью доступа к нему через веб-браузер по ссылке lks.bmstu.ru/portfolio,

Авторизация проходит через пару логин и пароль.



Портфолио студента

Список портфолио

Авторизация

Логин

Пароль

Авторизоваться

Разработано в НОЦ "Электронный университет"

Служба поддержки:
тел.: 8 499 263-62-27
email: eu@bmstu.ru

Портфолио

Портфолио представляет собой список деятельностей/достижений студента за время его обучения, сгруппированный по категориям деятельности. Каждое достижение состоит из названия, описания, даты, категории, файлов.

Портфолио отображается в виде сгруппированных по категориям достижений.

Дополнительно отображаются информация о студенте, его фотография и общие данные об обучении.

Портфолио может быть в двух состояниях: “опубликовано” и “на модерации”.

Опубликованное - отображается всем. На модерации - может увидеть только студент, внесший изменения, и все модераторы, которые имеют доступ к данному студенту.

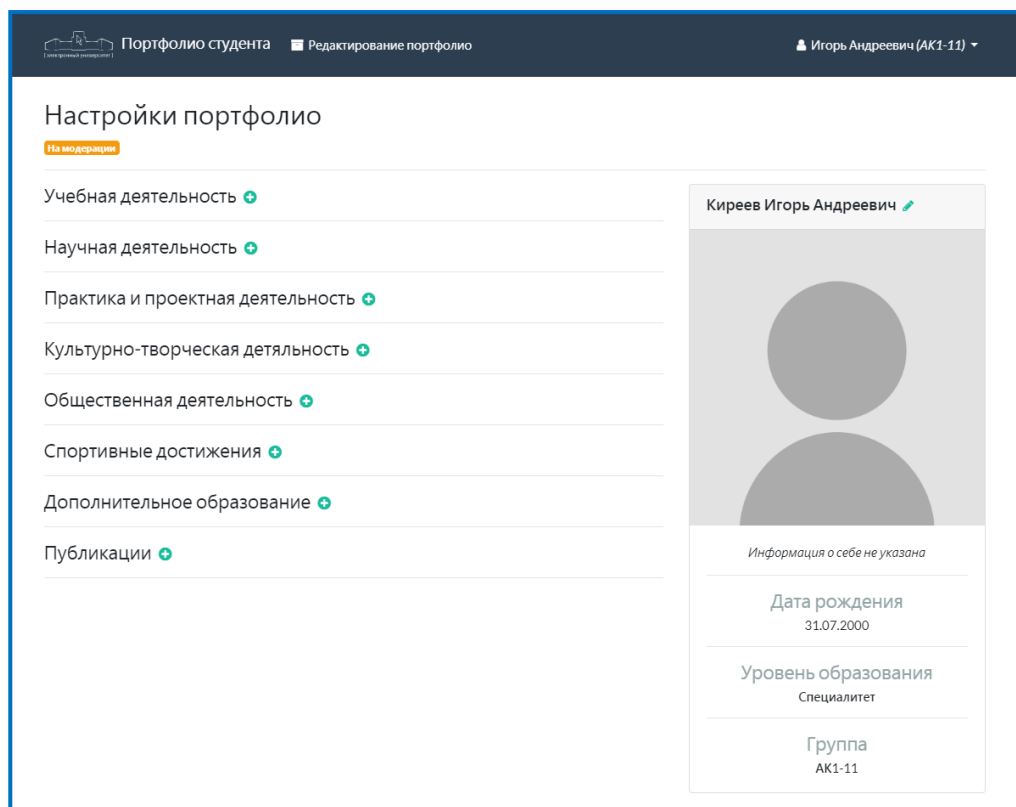
В случае, если студент редактирует уже опубликованное портфолио, вновь внесенные изменения переходят в состояние “на модерации”, в то время как предыдущий вариант портфолио так и остается опубликованным и видимым.

Общий интерфейс

Сверху страницы находится “шапка” - основное меню страницы. При авторизованном доступе в “шапке” размещается информация о пользователе и меню “Выход”.

В “шапке” могут быть представлены следующие ссылки:

- список портфолио - опубликованное портфолио
- редактирование портфолио - для студента, возможность изменить свое
- портфолио



Редактирование портфолио студентом

Первичной страницей в режиме редактирования является список достижений – собственно основное отображение портфолио.

Редактируемые данные снабжаются соответствующими кнопками-"иконками":

“крест” - удалить элемент

“карандаш” - редактировать элемент

“плюс” - добавить элемент

При использовании “карандаша” и “плюса” в списке достижений пользователь переходит к редактированию отдельного элемента-достижения. При этом страница условно поделена на две части. В левой части расположены поля ввода для редактирования достижения. В правой - область предварительного просмотра изменяемого элемента.

Редактирование достижения

<p>Название</p> <input type="text" value="Введите название достижения"/> <p><small>Например "Красный диплом бакалавра МГТУ им. Н.Э. Баумана" или "Призер марафона в поддержку математики"</small></p>	<p>Предпросмо</p> <p>Красный диплом бакалавра МГТУ им. Н.Э. Баумана 24.10.2015 Окончил МГТУ с красным дипломом бакалавра</p>
<p>Подробное описание</p> <input type="text" value="Более подробное описание достижения или публикации"/> <p><small>Например "Окончил МГТУ им. Н.Э. Баумана с красным дипломом" или "Одолев марафон за 4 часа"</small></p>	
<p>Дата</p> <input type="text" value="Введите дату достижения"/> <p><small>Например 01.09.2018</small></p>	
<p>Выберите категорию</p> <input type="text" value="Выберите категорию"/> <p><small>Категория должна соответствовать достижению</small></p>	
<p><input type="button" value="Выберите файл"/></p> <p><small>Подходящие форматы: .jpg, .png, .pdf, .doc, .docx</small></p>	
<input type="button" value="Сохранить"/>	

При использовании “карандаша” на ФИО студента пользователь переходит к редактированию общей информации о студенте: можно изменить информацию о себе и фотографию.

Редактирование общей информации

О себе

Напишите небольшой рассказ о себе

Например "Получил красный диплом бакалавра МГТУ им. Н.Э. Баумана в 2018 году, люблю играть на гитаре"

Сохранить

Загрузить фотографию

Выберите файл

Подходящие форматы: .jpg, .png

Загрузить

Предпросмотр

Усманов Амаль Шерзодович

Усманов Амаль Шерзодович

Информация о себе не указана

Дата рождения

24.10.1995

Уровень образования

Бакалавриат

Группа

СМ13-71Б

Разработано в НОЦ "Электронный университет"

Служба поддержки:
тел.: 8 499 263-62-27
email: eu@bmstu.ru

Кнопка “Сохранить” - сохраняет сделанные изменения и отправляет их на модерацию.

В начале списка присутствует индикация статуса изменений портфолио: опубликовано/на модерации. В случае отклонения модерации отображается причина.